

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14) Skupština Udruge slijepih Koprivničko-križevačke županije na svojoj redovnoj sjednici održanoj dana 15. travnja 2015. godine donijela je:

S T A T U T

UDRUGE SLIJEPIH KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Cilj ovog Statuta je osigurati učinkovito djelovanje Udruge slijepih Koprivničko-križevačke županije i stvoriti preduvjete za djelotvorno financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje ona provodi.

Ovim se Statutom uređuje naziv udruge, skraćeni naziv, naziv na stranom jeziku, sjedište udruge; teritorij djelovanja udruge; zastupanje; izgled pečata udruge; ciljevi udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; ciljne skupine udruge; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjeti i način učlanjivanja u udrugu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za Udrugu slijepih Koprivničko-križevačke županije.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a koji imaju rodno značenje bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 3.

Udruga slijepih Koprivničko-križevačke županije (u nastavku teksta: Udruga) je oblik dobrovoljnog udruživanja slijepih građana na području svojeg djelovanja s ciljem da aktivno sudjeluje i preuzme dio odgovornosti u stvaranju preduvjeta za ravnopravno uključivanje u život zajednice radi ostvarivanja prava svojih članova, zadovoljavanja specifičnih potreba, te uspostavljanja i unapređivanja zaštite i skrbi za slijepe osobe u svim područjima života.

Udruga je neprofitna, nevladina i nestranačka organizacija i formalni oblik slobodnog i dobrovoljnog udruživanja slijepih građana s područja Koprivničko-križevačke županije.

Članak 4.

Misija - informiranje i podrška pri ostvarivanju prava, edukacija i savjetovanje za samostalno življenje, te senzibilizacija javnosti za slijepe i slabovidne osobe.

Vizija - društvo ostvarenih prava i različitih mogućnosti za slijepe i slabovidne osobe.

Članak 5.

Udruga je po načelima neovisnosti, javnosti demokratskog ustroja i slobodnog sudjelovanja u javnom životu organizirana prema potrebama i interesima članstva, a u skladu sa Zakonom o udrugama, ovim Statutom i Statutom Hrvatskog saveza slijepih (u daljnjem tekstu: Savez).

Udruživanje u Udrugu temelji se na načelima dobrovoljnosti, ravnopravnosti i solidarnosti slijepih osoba.

Članak 6.

Udruga se učlanjuje u Savez, a može se udružiti i sa drugim udrugama osoba s invaliditetom i/ili udrugama koje djeluju na području zaštite osoba s invaliditetom u RH.

Udruga se može učlaniti i u srodne međunarodne organizacije.

Članak 7.

Udruga je pravna osoba.

Udruga djeluje na području Koprivničko-križevačke županije.

Puni naziv udruge je Udruga slijepih Koprivničko-križevačke županije.

Skraćeni naziv udruge je USKKŽ.

Naziv Udruge na engleskom jeziku je Association of the blind Koprivnica - Krizevci county.

Sjedište Udruge je u Koprivnici, Josipa Vargovića 2/I.

Udruga može imati povjereništvo na terenu radi obavljanja administrativnih poslova za članove (radi olakšane komunikacije članova s Udrugom).

Udruga ima pečat okruglog oblika promjera 3 cm u kojem je utisnut naziv: Udruga slijepih Koprivničko-križevačke županije, a u sredini pečata je amblem koji simbolizira život slijepih, a čine ga otvorena knjiga na brajevom pismu i ruke čitatelja.

Udrugu predstavlja predsjednik i (u slučaju njegove spriječenosti) dopredsjednik i tajnik.

Udrugu zastupaju predsjednik, dopredsjednik i tajnik, svaki samostalno i pojedinačno.

Članak 8.

Rad Udruge i njezinih tijela je javan i transparentan.

O svom radu ona redovito i potpuno informira članstvo i javnost kroz glasila Udruge i Saveza, te sredstvima javnog priopćavanja.

Javnost rada primjenjuje se s namjerom da članovi i šira društvena zajednica imaju što bolji uvid u provođenje svih aktivnosti na pravilan i društveno koristan način u skladu sa svrhom djelovanja Udruge.

Sjednice tijela Udruge su javne.

U slučaju potrebe sjednice se mogu snimati o čemu odlučuje samo tijelo većinom glasova prisutnih članova.

Iznimno, javnost se može isključiti sa sjednica tijela kad se raspravlja ili odlučuje o pitanjima koja su određena kao poslovna ili službena tajna, ili ako samo tijelo procijeni da je u interesu članstva da se javnost isključi.

II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 9.

Ciljevi djelovanja i programskih aktivnosti Udruge su:

- promicanje, razvoj i unapređivanje položaja slijepih osoba kroz djelovanje u civilnom sektoru u svim segmentima života, te zaštita njihovih prava i interesa kao dijela temeljnih ljudskih prava, a osobito dostojanstva, jednakih mogućnosti, ravnopravnosti i nediskriminacije, te života u zajednici uz podršku;
- provođenje djelatnosti usmjerene općem dobru, potrebama zajednice i postizanju održivog razvoja;
- pružanje informativne, edukativne i ostale stručne potpore u socijalnoj i humanitarnoj djelatnosti i zaštiti interesa slijepih osoba, omogućujući svakom članu samostalnost, ali i zajedničko istupanje i utjecaj na stvaranje sustavnih rješenja za ostvarenje ljudskih prava slijepih i slabovidnih osoba u Republici Hrvatskoj.

Ciljana skupina su slijepe i slabovidne osobe s područja Koprivničko-križevačke županije.

Članak 10.

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su: demokratska politička kultura; kultura i umjetnost; ljudska prava; međunarodna suradnja; obrazovanje, znanost i istraživanje; socijalna djelatnost; tehnička kultura; zaštita zdravlja; zaštita okoliša i prirode; ostala područja djelovanja koja obuhvaćaju sve segmente života slijepih i slabovidnih osoba, obzirom da gubitak vida utječe na život pojedinca na svim razinama.

Djelatnosti Udruge obuhvaćaju sljedeće:

- okupljanje i organiziranje slijepih na području na kojem Udruga djeluje;
- vođenje točne i ažurne baze podataka članstva sukladno jedinstvenom računalnom programu Saveza;
- davanje neposredne savjetodavne pomoći, te izdavanje članskih iskaznica, potvrda i izjava kao potpora u ostvarenju prava i mogućnosti članova;
- pružanje usluga asistencije, te ostalih socijalnih usluga, sukladno utvrđenim standardima u pružanju socijalnih usluga i potrebama članstva u lokalnoj zajednici, te načelima deinstitutionalizacije, a koje obuhvaćaju: savjetovanje, pomaganje i edukacije, stručnu potporu u procesima uključivanja u život zajednice, te poticanje razvoja službi podrške u zajednici i alternativnih javnih usluga za slijepe osobe;
- poticanje razvoja demokracije i civilnog društva;
- promicanje i razvoj volonterstva;
- poticanje razvoja socijalne uključenosti za slijepe i slabovidne osobe i pozitivnih promjena u društvu, a vezane uz njihove potrebe i mogućnosti;
- rad na prevenciji i suzbijanju svih oblika diskriminacije, nasilja i ovisnosti;
- promocija jednakih mogućnosti, rodne ravnopravnosti, i antidiskriminacijske politike u svim segmentima života;
- osiguranje pristupačnosti, mobilnosti i dostupnosti, te uklanjanja barijera koje onemogućavaju uključivanje u zajednicu na ravnopravnoj osnovi s drugim građanima;
- pružanje pomoći članovima u ostvarivanju njihovih prava i interesa te;
- prema mogućnostima, iz donacija i projekata, osigurati financijsku i drugu pomoć socijalno ugroženim članovima;
- bavljenje humanitarnim radom i suradnja s humanitarnim ustanovama i udrugama
- pomoć u opskrbi članstva potrebnim tiflotehničkim pomagalima, te njihova nabava i distribucija;
- tiskanje knjiga, časopisa i publikacija, snimanje spotova i drugih video materijala iz područja svoje djelatnosti te korištenje drugih oblika javnog priopćavanja;
- unapređivanje suradnje s drugim pravnim subjektima s istim ili srodnim ciljevima;
- informiranje i zagovaranje, te organiziranje javnih skupova;
- poticanje društva u kojima se obavljaju kulturno-prosvjetne, umjetničke, sportsko-rekreativne i druge djelatnosti slijepih i slabovidnih osoba;
- promicanje razvoja socijalnog poduzetništva;
- razmatranje i obavljanje i drugih poslova vezanih za provođenje politike i stajališta Udruge usmjerene na poboljšanje položaja slijepih osoba u svim segmentima života;
- ostale aktivnosti koje su u skladu s ciljevima djelovanja Udruge i Saveza.

Članak 11.

Za ostvarivanje ciljeva i zadaća utvrđenih ovim Statutom Udruga će koristiti sve demokratske mogućnosti djelovanja i sva sredstva koja joj stoje na raspolaganju, poglavito materijalna, gospodarska i pravna u skladu sa zakonima.

III. ČLANSTVO UDRUGE

Članak 12.

Članom udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba ako ispunjava uvjete utvrđene ovim Statutom i za to izrazi svoju volju.

Prema definiciji Svjetske zdravstvene organizacije (WHO), a koju je prihvatila i Republika Hrvatska, slijepom osobom smatra se osoba koja ima:

- potpuni gubitak osjeta svjetla (amauroza) ili osjet svjetla bez ili s projekcijom svjetla,
- ostatak vida na boljem oku uz najbolju moguću korekciju od 0,02 (brojenje prstiju na udaljenosti od 1 metra) ili manje,
- ostatak oštine vida na boljem oku uz najbolju moguću korekciju od 0,02 do 0,05,
- ostatak centralnog vida na boljem oku uz najbolju moguću korekciju do 0,25 uz suženje vidnog polja na 20 stupnjeva i ispod 20 stupnjeva,
- koncentrično suženje vidnog polja oba oka s vidnim poljem širine 5 stupnjeva do 10 stupnjeva oko centralne fiksacijske točke,
- neodređeno ili nespecificirano.

Članak 13.

Udruga vodi Popis svojih članova putem jedinstvene računalne baze podataka članova koju vodi Hrvatski savez slijepih. Popis članova Udruge vodi Tajnik Udruge.

Popis članova Udruge obvezno sadrži podatke o osobnom imenu, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva, te datumu prestanka članstva u Udruzi. Popis članova Udruge sadrži i podatke o vrsti oštećenja vida, zdravstvenom, pravnom i socijalnom statusu, te druge koji su definirani u bazi podataka.

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 14.

Članovi Udruge mogu biti:

- redovni
- nominalni
- podupirući
- počasni

Redovni član Udruge može postati svaka punoljetna slijepa osoba sa poslovnom sposobnošću, državljanin Republike Hrvatske sa prebivalištem na području djelovanja Udruge, a na temelju dokumenta (List za popis slijepih) kojeg izdaje oftalmolog s područja djelovanja Udruge.

Samo redovni član može birati i biti biran u tijela Udruge.

Nominalni član može postati svaka maloljetna slijepa osoba, slijepa osoba bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću pod istim uvjetima kao i redovni član Udruge. Nominalni član ostvaruje prava temeljem slijepoće kao i redovni član Udruge, ali ne može birati i biti biran u tijela Udruge.

Podupirući član Udruge može postati svaka fizička i/ili pravna osoba koja pomaže i pridonosi radu i aktivnostima Udruge.

Podupirući član ne može birati i biti biran u tijela Udruge.

Počasnim članom Udruge može postati svaka fizička i/ili pravna osoba koja ima naročite zasluge u ostvarivanju ciljeva i zadaća Udruge. Počasnom članu Udruge izdaje se povelja čiji oblik i sadržaj utvrđuje Upravni odbor Udruge.

Počasni član ne može birati i biti biran u tijelima Udruge.

Redovni članovi su obvezni plaćati članarinu čiju visinu utvrđuje Upravni odbor Udruge. Obveze plaćanja godišnje članarine oslobođeni su djeca, učenici i studenti na redovnom školovanju, nezaposleni i primatelji socijalne pomoći za uzdržavanje.

Članak 15.

Prava članova Udruge su:

- da sudjeluju u radu Udruge i njezinih tijela,
- da biraju i budu birani u tijela Udruge,
- da budu ažurno izvještavani preko sredstava internog i javnog priopćavanja o radu Udruge,
- da daju prijedloge i potiču rad Udruge,
- da traže pomoć i podršku u rješavanju i zadovoljavanju njegovih potreba, opskrbe pomagalima, školovanja, zapošljavanja i rehabilitacije kao i socijalno-pravnih i kulturno-obrazovnih potreba,
- da iniciraju aktivnosti Udruge na rješavanje svih pitanja od interesa za slijepe u skladu sa zaključcima Skupštine i odredbama ovog Statuta,
- da u ostvarivanju svojih prava u Udruzi budu ravnopravni s drugim članovima.

Članak 16.

Obaveze članova su :

- da redovito plaćaju članarinu,
- da djelatno sudjeluju na ostvarivanju ciljeva i zadaća Udruge,
- da čuvaju ugled Udruge i Saveza,
- da se u svom djelovanju pridržavaju odredbi ovog Statuta, drugih općih i pojedinačnih akata Udruge i Statuta Saveza,
- da redovito obavještavaju Udrugu o promjeni osobnih podataka i prebivališta,
- da pridonose unapređenju rada Udruge.

Članak 17.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- istupanjem, kada član dobrovoljno istupi iz članstva Udruge,
- u slučaju smrti člana,
- odlukom Upravnog odbora, ako član uzastopno najmanje pet godine, bez opravdanih razloga ne plaća članarinu,
- isključenjem, kada se nakon savjesno provedenog postupka utvrdi da član Udruge grubo narušava odredbe ovog Statuta i Statuta Saveza, Kodeksa ponašanja ili kada je njegovo djelovanje u suprotnosti s načelima Ustava Republike Hrvatske i društvenim normama, ili kada svojim djelovanjem šteti interesima i ugledu Udruge i Saveza.

Prestanak članstva provodi se brisanjem iz evidencije članstva. Danom brisanja prestaju sva prava i obveze koje proistječu iz statusa člana Udruge.

Članak 18.

Stegovni postupak protiv člana pokreće predsjednik ili tajnik, a vodi ga povjerenstvo od 3 člana koje imenuje Upravni odbor.

Članu se zbog stegovnih prijestupa može izreći:

- opomena,
- uskraćenje prava iz članka 15. ovog Statuta
- isključenje iz članstva

Odluku o isključenju iz Udruge i brisanju iz evidencije članstva, te druge stegovne mjere donosi Upravni odbor na prijedlog Stegovnog povjerenstva.

Žalbu protiv odluke Upravnog odbora rješava Skupština.

Žalba se podnosi u roku 8 dana od dana primitka odluke.

IV. TEMELJNE PRETPOSTAVKE ZA DJELOVANJE

Članak 19.

Zbor članstva čine svi redovni članovi Udruge i sastaje se u pravilu svake četiri godine odnosno prema potrebi, ako o tome odluku donesu nadležna tijela.

Zbor članstva saziva predsjednik Udruge na temelju odluke Upravnog odbora, ili Skupštine te rukovodi njegovim radom.

Članak 20.

Na Zbor članstva moraju biti pozvani svi redovni članovi Udruge.

Zbor članstva punopravno odlučuje kada na njegovom sastanku prisustvuje najmanje 10% ukupnog broja redovnih članova. Ukoliko se u zakazano vrijeme sastanku ne odazove dovoljan broj članova s početkom Zbora će se pričekati 30 minuta. Ukoliko se i do tada ne skupi potreban broj, Zbor će odgoditi svoje zasjedanje i Predsjednik je dužan u roku od 8 dana sazvati novi datum održavanja Zbora članstva.

Zbor članstva bira zastupnike u Skupštinu natpolovičnom većinom prisutnih članova.

Na Zboru članstva glasovanje može biti tajno ili javno, o čemu odluku donose sami članovi.

Članak 21.

Zadaće Zbora članstva su:

- birati zastupnike u Skupštinu Udruge,
- raspravljati o izvješćima radnih tijela Udruge,
- raspravljati o politici rada Udruge te o tome donositi prijedloge,
- davati i druge prijedloge i mišljenja za unaprjeđivanje rada Udruge.

V. TIJELA UDRUGE

Članak 22.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik
- Nadzorni odbor

Mandat svih tijela zastupnika Udruge je 4 godine, a po isteku mandata iste osobe mogu biti ponovo birane. Rad zastupnika u tijelima Udruge je dobrovoljan.

SKUPŠTINA

Članak 23.

Skupštinu čini 15 zastupnika izabranih na Zboru članstva između redovnih članova Udruge.

Članak 24.

Sjednice Skupštine održavaju se po potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Izborna Skupština održava se svake četiri godine, a izvanredna prema potrebi.

Sjednicu Skupštine saziva predsjednik Udruge, temeljem odluke Upravnog odbora.

Predsjednik je dužan sazvati Skupštinu i kad to zatraži najmanje 1/3 njezinih članova, većina članova Upravnog odbora ili Nadzorni odbor najkasnije u roku 45 dana od primitka pisanog zahtjeva, pri čemu se u ovim slučajevima ona smatra izvanrednom. Ukoliko iz bilo kojeg

razloga predsjednik nije u mogućnosti ili ne želi sazvati Skupštinu to treba učiniti dopredsjednik.

Glasovanje u Skupštini može biti tajno ili javno, o čemu odluku donosi sama Skupština.

Za pravovaljani rad Skupštine i donošenje odluka, potrebna je natpolovična većina svih članova Skupštine.

Datum održavanja Skupštine i prijedlog dnevnog reda uz poziv se dostavljaju zastupnicima najmanje 10 dana prije njezinog održavanja.

Članak 25.

Skupština na svojim sjednicama:

- usvaja Poslovnik o svom radu,
- usvaja i donosi Statut, njegove izmjene i dopune, te druge opće akte iz svoje nadležnosti,
- prati i razmatra probleme slijepih osoba, predlaže izmjene i dopune propisa i drugih mjera radi otklanjanja uočenih nedostataka u zaštiti članstva,
- usvaja i potvrđuje godišnje izvješće o financijskom poslovanju i radu Udruge za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja i potvrđuje Strateški plan rada,
- usvaja i potvrđuje Operativni plan rada (godišnji) i Financijski plan prihoda i rashoda za narednu kalendarsku godinu
- bira i razrješava Upravni odbor, predsjednika, Nadzorni odbor, te zastupnika u Skupštini Saveza,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- odlučuje o statusnim promjenama, promjenama ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge,
- bira i opoziva Likvidatora Udruge
- odlučuje o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

Skupština može opozvati pojedine članove Upravnog odbora, predsjednika Udruge, cijeli Upravni odbor, prije isteka njihova mandata ako utvrdi da je njihova djelatnost u suprotnosti s ciljevima i zadacima Udruge.

Članak 26.

Zastupniku može prestati mandat i prije isteka roka na koji je izabran:

- ako mu je prestalo članstvo u Udruzi,
- ako podnese ostavku,
- ako mu je oduzeta poslovna sposobnost,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na kaznu zatvora ili drugo teže kazneno djelo.

Postojanje uvjeta za prijevremeni prestanak mandata zastupnika u konkretnom slučaju utvrđuje Upravni odbor.

Zastupnika kojemu je prestao mandat u smislu odredbi ovog članka zamjenjuje kandidat koji je prilikom glasovanja za zastupnike Skupštine imao sljedeći najveći broj glasova.

Članak 27.

Skupština na svojoj prvoj sjednici bira Predsjednika, Upravni odbor i Nadzorni odbor.

Između izabranih članova Skupštine, Skupština bira Predsjednika natpolovičnom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine.

Ako jedan kandidat za Predsjednika Udruge ne dobije dovoljan broj glasova u prvom krugu, u drugom krugu bira se jedan od dva kandidata s najvećim brojem glasova iz prvog kruga, a izabran je onaj koji dobije više glasova.

Upravni odbor Skupština bira između predloženih kandidata iz sastava Skupštine koji su kandidaturu prihvatili. Za članove Upravnog odbora su izabrani oni kandidati koji su dobili veći broj glasova.

UPRAVNI ODBOR

Članak 28.

Upravni odbor je izvršno tijelo i broji 7 članova, koji se biraju iz sastava Skupštine, a čine ga Predsjednik Udruge, Dopredsjednik i 5 članova. Članove Upravnog odbora opoziva Skupština Udruge.

Članak 29.

Na svojoj prvoj sjednici Upravni odbor bira Dopredsjednika.

Ako jedan ili dva člana Upravnog odbora podnesu ostavke Upravni odbor može kooptirati zastupnike sa izborne liste prema broju glasova koji su ostvareni. Verifikaciju će obaviti Skupština na idućoj sjednici.

Ako ostavku podnesu 3 ili više članova Upravnog odbora, predsjednik je dužan sazvati izvanrednu Skupštinu radi izbora novog Upravnog odbora.

Ako ostavku podnese predsjednik mora se sazvati izvanredna Skupština radi izbora predsjednika. Do izbora predsjednika, tu funkciju obavlja dopredsjednik.

Članak 30.

Upravni odbor se sastaje prema potrebi, a najmanje četiri puta godišnje. Saziva ga i njime rukovodi Predsjednik.

Upravni odbor se obavezno sastaje i ako to zatraže najmanje tri njegova člana ili Nadzorni odbor.

Za pravovaljan rad Upravnog odbora potrebno je sudjelovanje natpolovične većine (najmanje četiri člana odbora).

Sve odluke se donose natpolovičnom većinom ukupnog broja članova odbora.

Članak 31.

Upravni odbor obavlja osobito ove zadatke:

- rukovodi radom Udruge između dviju sjednica Skupštine i provodi njezine odluke;
- osniva svoja stalna ili povremena povjerenstva i komisije i prati njihov rad (članovi između sebe biraju predsjednika);
- bira predstavnike u odgovarajuće organizacije i institucije;
- priprema i razmatra materijale za sjednice Skupština, predlaže izmjene i dopune Statuta i drugih akata iz nadležnosti Skupštine;
- razmatra izvještaj o radu i račun prihoda i rashoda za izvještajno razdoblje;
- razmatra Operativni plan i Financijski plan prihoda i rashoda za narednu kalendarsku godinu
- imenuje i razrješava Dopredsjednika Udruge iz svog sastava;
- imenuje i razrješava Tajnika Udruge;
- imenuje osobe ovlaštene za potpis financijskih dokumenata za bezgotovinska plaćanja (virmani);
- obavlja izbor, imenovanje i razrješava stručne djelatnike Udruge;
- odlučuje o dodjeli i visini možebitne novčane nagrade za predsjednika;
- razmatra i potvrđuje prijem novih članova;
- prima i proglašava počasne članove i dodjeljuje priznanja Udruge,
- utvrđuje i donosi odluku o visini blagajničkog maksimuma;
- utvrđuje i donosi odluku o visini godišnje članarine;
- prati, analizira i razmatra probleme slijepih osoba;
- predlaže izmjene i dopune propisa i drugih mjera radi otklanjanja uočenih nedostataka u zaštiti članstava;
- utvrđuje potrebe i mogućnosti Udruge za obavljanje gospodarskih i drugih djelatnosti;
- obavlja i druge poslove po potrebi, a u skladu sa Statutom.

Članak 32.

Radi proučavanja i razrade pojedinih pitanja, te pripremanja prijedloga, Upravni odbor može osnovati posebno radno tijelo, povjerenstvo ili drugi organizacijski oblik djelovanja. Aktom kojim se osnivaju ova tijela određuje se sastav, broj članova i zadaci. Navedena tijela mogu biti stalna i privremena.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 33.

Predsjednik Udruge ujedno je predsjednik Skupštine i Upravnog odbora.

Predsjednik Udruge obavlja slijedeće zadatke:

- predstavlja i zastupa Udrugu;
- rukovodi radom Udruge u skladu s njezinim važećim dokumentima i zaključcima Skupštine i Upravnog odbora;
- saziva i rukovodi sjednicama Skupštine i Upravnog odbora;
- brine se o izvršavanju odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora;
- potpisuje opće i pojedinačne akte koje donosi Skupština, odnosno Upravni odbor;
- može donijeti odluke u hitnosti za potrebe Udruge, ako su one trenutnog ili manjeg značenja;
- odgovara za zakonitost rada Udruge;
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini Udruge;
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine, te Upravnog i Nadzornog odbora
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga;
- podnosi zahtjev za upis Udruge u registre;
- surađuje s državnim i lokalnim tijelima uprave i samouprave, te drugim institucijama;
- surađuje s drugim organizacijama civilnog društva u interesu Udruge i u skladu s njezinom misijom i vizijom;
- prema potrebi, sudjeluje u radu radnih tijela;
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge;
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom i aktima Udruge.

Članak 34.

Predsjednik Udruge bira se na mandat od 4 godine i ista osoba ponovo može biti birana. Predsjednika po potrebi zamjenjuje dopredsjednik koji u tom slučaju ima ista prava i dužnosti kao predsjednik.

NADZORNI ODBOR

Članak 35.

Nadzorni odbor čine tri člana i tri zamjenika koje bira i opoziva Skupština, na mandat od 4 godine.

Za člana Nadzornog odbora ne može biti biran član Udruge niti djelatnik koji obavlja stručne pravne ili financijske poslove u Udruzi.

Za svoj rad članovi Nadzornog odbora odgovorni su Skupštini.

Članak 36.

Nadzorni odbor:

- nadzire financijsko poslovanje Udruge,
- nadzire zakonitost poslovanja, primjenu odredaba Statuta i drugih akata Udruge,

- daje prijedloge za unapređenje poslovanja,
- o svojim nalazima i zaključcima izvješćuje Upravni odbor i Skupštinu, a za svoj rad odgovara Skupštini.

Nadzorni odbor se sastaje prema potrebi, a najmanje jednom godišnje. Saziva se na prijedlog Predsjednika Udruge ili kada to zatraže barem dva člana Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor donosi pravovaljane odluke većinom glasova.

VI. TAJNIK I STRUČNA SLUŽBA

Članak 37.

Upravni odbor imenuje Tajnika Udruge koji je rukovoditelj stručne službe, na mandat od 4 godine.

Tajnik Udruge imenuje se na temelju provedenog javnog natječaja, a uvjet za njegovo imenovanje je viša ili visoka stručna sprema, poznavanje problematike slijepih i minimalno tri godine iskustva u radu na navedenim poslovima.

Upravni odbor Udruge može produžiti mandat Tajniku Udruge ako on zadovoljava sve navedene kriterije.

Tajnik prisustvuje sjednicama tijela Udruge na kojima može iskazati svoje mišljenje, priprema materijale za sjednicu, pomaže Predsjedniku i tijelima Udruge u izvršavanju odluka i zaključaka, te je odgovoran Upravnom odboru za svoj rad kao i rad stručne službe.

U odsustvu Tajnika, Stručnom službom rukovodi predsjednik Udruge odnosno Dopredsjednik.

Mjesto Tajnika popunjava se ovisno o potrebama Udruge.

Članak 38.

Djelatnici koji za potrebe Udruge obavljaju stručne, financijsko-administrativne, poslove iz socijalne skrbi, pomoćne tehničke poslove i sl. utvrđene Ugovorom o radu čine stručnu službu Udruge.

Međusobna prava i obveze, organizacija i odgovornost za obavljanje poslova i njihov popis utvrđuju se Zakonom o radu i posebnim Pravilnikom o radu.

Djelatnici u Udruzi imaju pravo na sredstva za osobni dohodak, te druga prava po osnovi rada u skladu sa Zakonom o radu i ovim Statutom.

Stručnom službom rukovodi Tajnik Udruge.

VII. IMOVINA, IZVORI SREDSTAVA I FINANCIJSKO POSLOVANJE

Članak 39.

Imovinu udruge čine:

- novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima donacijama i darovima;
- obavljanjem gospodarskih djelatnosti;
- novčana sredstva koja Udruga stekne financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te fondova i/ili inozemnih izvora;
- druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom;
- njezine nepokretne i pokretne stvari (poslovni prostor i ostala dugotrajna i kratkotrajna imovina);
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom Udruge, u skladu sa Zakonom.

Za opravdane troškove povezane s obavljanjem djelatnosti Udruge, članovi imaju pravo na naknadu, a za rad u vezi djelatnosti Udruge pravo na nagradu.

Članak 40.

Financijsko poslovanje Udruge obavlja se u skladu sa zakonskim i drugim propisima, na osnovi godišnjeg Financijskog plana i zaključaka Upravnog odbora. Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Članak 41.

Novčane i materijalne dokumente koji se odnose na rukovanje novčanim i drugim materijalnim sredstvima i pravima potpisuju predsjednik, dopredsjednik ili tajnik, a supotpisuju osobe ovlaštene za potpisivanje. Osobe ovlaštene za potpisivanje financijskih dokumenata imenuje Upravni odbor.

VIII. ODGOVORNOST ZA OBVEZE

Članak 42.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom. Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge. Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno Zakonu.

Članak 43.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u Udruzi ili Udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima o odgovornosti za štetu.

IX. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 44.

Udruga prestaje djelovati odlukom Skupštine ili iz drugih razloga propisanih Zakonom. Odluku o prestanku djelovanja Udruge donosi Skupština dvotrećinskom većinom ukupnog broja članova. Likvidatora bira i razrješava Skupština Udruge, dvotrećinskom većinom glasova, a za tu funkciju predlaže se prvenstveno Predsjednik Udruge. Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje Udruge. Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije, te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga. U slučaju prestanka postojanja Udruge, sva imovina i prava će se, nakon namirenja troškova vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog ili drugih postupaka, predati Hrvatskom savezu slijepih

XI. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 45.

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem. Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Članak 46.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

Članak 47.

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Predsjednika i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 48.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Upravnog odbora.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa, Upravni odbor je dužan razriješiti problem tako da zaštiti interes Udruge.

XII. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 49.

Statut je temeljni akt Udruge i svi drugi akti moraju biti u skladu s odredbama ovog Statuta, Statutom Saveza i Zakonom.

Usvajanjem ovog Statuta prestaje vrijediti Statut donesen dana 09. travnja 2014. godine na sjednici Skupštine Udruge slijepih Koprivničko-križevačke županije.

Članak 50.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom ovjere od strane nadležnog tijela državne uprave.

Koprivnica, 15. travanj 2015.

PREDSJEDNIK:
Ivica Ferenčić